

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудоого коллектива
МБДОУ д/с №13 «Октябренок»
Протокол № 1 от 05.08.2020г

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ
д/с №13 «Октябренок»
Головатой С.И.
Приказ от 05.08.2020г № 74



ПОЛОЖЕНИЕ

О привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МБДОУ д/с №13 «Октябренок»

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств МБДОУ д/С № 13 «Октябренок»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Закон РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. №135-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 23.10.98г №1239 « О внесении изменения в Постановление Правительства РФ от 22. 08.98г. №1001» (п3);
- Приказ Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46 н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Инструктивные рекомендации МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средств образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57);

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты образовательного процесса в ДОУ и оказания практической помощи руководителю ДОУ;
- создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

2 Порядок формирования внебюджетных средств

2.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими физическими лицами, в том числе законными представителями.

2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносят через Сбербанк на лицевой счет МБДОУ №13 «Октябренок», оформленный в централизованной бухгалтерии управления образования администрации, осуществляющей бухгалтерский учет с указанием в платежном поручении « добровольного пожертвования» от физического лица (Ф.И.О)

2.4. Добровольное пожертвование в виде денежных средств юридических лиц вносятся на бюджетный счет ДОУ.

2.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с существующим законодательством.

2.6. Добровольное пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. ДОУ при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим ДОУ сметой расходов, согласованной с органами самоуправления и учредителем.

2.9. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях.

2.10.3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителем внебюджетных средств является заведующий ДОУ, наделенным правом :

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов;

3.2. Составления сметы.

3.2.1. Сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.2.2. ДОУ вправе использовать внебюджетные финансовые средства на:

- антитеррористическую защиту воспитанников, охранные мероприятия,
- обеспечение требований к оснащенности образовательного процесса в ДОУ согласно ФГОС,
- проведение организационно – педагогических мероприятий,
- приобретение расходных материалов и предметов снабжения,
- приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов хозяйственной деятельности,
- обучение воспитанников ДОУ по дополнительным образовательным программам,
- приобретение медикаментов и перевязочных средств,
- приобретения мягкого инвентаря,
- проведение текущего ремонта, оборудования, инвентаря,
- оплата прочих текущих расходов,
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования,
- издание методических разработок,
- разработка и программное обеспечение официального сайта ДОУ ,
- организация досуга и отдыха детей.

3.2.3. По решению заведующего ДОУ допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.2.4. Сумма расходов не должна превышать в смете сумму доходов.

3.2.5. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.2.6. К проекту сметы прилагаются:

- расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;

- расчеты расходов по каждой статье.

3.3. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.3.1 Проекты сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год, администрация ДОУ представляет на рассмотрение Совета учреждения.

3.3.2. Родительский комитет рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;

- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;

- обоснованность расходов.

3.3.3. Смету утверждает заведующий ДОУ, согласовывает председатель родительского комитета ДОУ.

3.4. Исполнение сметы.

3.4.1. Внебюджетные средства вносят на внебюджетный банковский счет.

3.4.2. Перевод счетов с бюджетных средств на внебюджетные счета не разрешается.

3.4.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах является переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4.4. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотрены в смете, могут быть использованы после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.4.5. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет ДОУ, родительский комитет и общее собрание родителей не реже 2-х раз в год.


4. Заключительные положения

4.1. Наличие в МБДОУ д/с №13 «Октябренок» внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые заведующим ДОУ и согласовываемые с родительским комитетом.

Положение разработал :

 / С.И.Головатая/