

СОГЛАСОВАНО
Педагогическом совете
№ 1 от 05.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ
д/с №13 «Октябренок»



С.И.Головатая
Приказ №71 от 05.08.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №13 «Октябренок» муниципального образования город курорт-Геленджик

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом « Об образовании в Российской Федерации» от 27 декабря 2012 г., № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №13 «Октябренок» муниципального образования город курорт-Геленджик (далее-ДОУ), положение о порядке приема в ДОУ.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода отчисления и восстановления воспитанников ДОУ.

2. Порядок и основания для перевода

2.1. Перевод в другую группу образовательного учреждения осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;

- на основании заключения психолого- медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в дошкольное образовательное учреждение компенсирующей направленности до снятия диагноза по отклонениям в развитии.

2.2. Порядок перевода

2.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в другую группу:

- родитель (законный представитель) воспитанника предоставляет заявление;

- в течение трех дней руководитель издает приказ о переводе ребенка в другую группу.

2.2.2. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в другое образовательное учреждение:

- запрос руководителю о предоставлении справки, о посещении воспитанника ДОУ;

- родитель (законный представитель) воспитанника, предоставляет справку в Управление образования муниципального образования город курорт-Геленджик для постановки на очередь в другое образовательное учреждение.

2.3. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется 31 августа текущего года, на основании приказа руководителя ДОУ о переводе.

3. Порядок отчисления

3.1.Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОО.

3.3. Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей) воспитанника);

- издание приказа об отчислении;

- внесение записи в медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в ДОО, отсутствия (наличия) карантина в группе;

- медицинская карта передается родителю (законному представителю) воспитанника, лично в руки.

4. Порядок восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДОО свободных мест. Порядок и условия восстановления в ДОО, осуществляющее образовательную деятельность, воспитанника, отчисленного по инициативе этой организации, определяется локальным нормативным актом этой организации.

4.2. Основание для восстановления является распорядительный акт (приказ) руководителя ДОО о восстановлении.

4.3. порядок восстановления:

- на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника

- издание приказа руководителя о восстановлении

4.4.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными актами ДОО возникают с даты восстановления воспитанника в ДОО,